Соглашение о сотрудничестве в области образования и профориентационной работы

г. Шахты «01» сентября 2022г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинское профессионалное училище № 36», именуемое в дальнейшем **«Училище»**, в лице директора Мочайловой Натальи Борисовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа № 14 им. Героя Советского Союза И. К. Мирошникова», именуемое в дальнейшем **«Школа»**, в лице директора Кучук Людмилы Владасовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом соглашения является обеспечение сотрудничества в целях организации совместной работы по профессиональной ориентации учащихся школы, создание условий для развития потенциала, их самореализации в профессии.

2. Обязательства Школы

2.1. Способствовать организации в проведении профориентационной работы с учащимися по направлениям подготовки Училища.

2.2. Информировать учащихся, а также их родителей (законных представителей) о мероприятиях, организуемых Училищем.

2.3. Назначить ответственное лицо от Школы за взаимодействие с Училищем.

2.4. Размещать информационные материалы Училища на территории Школы.

2.5. Обеспечить информационное сопровождение учащихся – потенциальных абитуриентов Училища на своей базе.

2.6. Размещать на своих информационных on-line ресурсах информацию по взаимодействию с Училищем.

3. Обязательства Училища

3.1. Предоставлять Школе информационные материалы о направлениях подготовки и профессиях, по которым ведется обучение в Училище, а также об условиях и сроках поступления.

3.2. Осуществлять взаимодействие со Школой по вопросам:

3.2.1. Проведения выездного «Дня открытых дверей».

3.2.2. Родительских собраний и ознакомительных лекций в рамках профориетационной работы для популяризации направлений обучения в Училище.

3.2.3. Консультирования учащихся, родителей, а также педагогов по вопросам обучения в Училище.

3.2.4. Организации профориентационной работы с учащимися.

3.2.5. Организации и проведения конкурсов, фестивалей инженерно-технического творчества, олимпиад инженерно-технологической направленности.

3.2.6. Проведения тренингов по выбору профессии.

3.2.7. Организации лектория для учащихся по актуальным проблемам развития современной науки, техники и технологии.

3.2.8. Оперативно информировать Школу об изменениях в правилах приема абитуриентов в Училище.

3.3 Назначить ответственное лицо от Училища за взаимодействие со Школой.

4. Условия действия соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует в течение 1 года.

4.2. Соглашение по обоюдному согласию автоматически пролонгируется на следующий год.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто досрочно по инициативе одной из сторон при условии письменного уведомления другой стороны.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению совершаются только в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями сторон.

4.6. В случае реорганизации любой из сторон все права и обязательства по настоящему соглашению переходят к их правопреемникам.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Взаимоотношение сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

5.3. При возникновении споров стороны будут стремиться урегулировать их путем.

ГБПОУ РО
«Шахтинское прфессиональное чилище №36»
346506, Ростовская обл., г. Шахты, пр. Ленинского Комсомола,8
тел. 8(8636)23-23-97
e-mail: pu_36@mail.ru
сайт: htt://prof36.ru

директор _____ Н. Б. Мочайлова

МБОУ г. Шахты
«Средняя общеобразовательная школа № 14 им. Героя Советского Союза И. К. Мирошникова»
346519, Ростовская обл., г Шахты, ул. Пограничная, 47-в
тел. 8(863)22-75-67
e-mail: school14@shakhty-edu.ru

директор_____ Л. В. Кучук