



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**Администрация города Шахты  
Департамент образования г. Шахты**

346500 Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Советская 145, тел. / факс (8636) 22-45-46, e-mail: [priem@shakhty-edu.ru](mailto:priem@shakhty-edu.ru)

**ПРИКАЗ**

13.09.2018 №312

Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Областным законом Ростовской области от 22.10.2004 №165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановлением Администрации города Шахты от 16.01.2013 №200 (ред. от 11.04.2017) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», в целях реализации Постановления Правительства Ростовской области от 25.09.2013 №597 (ред. от 23.05.2018) «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Социальная поддержка граждан» в рамках подпрограммы «Совершенствование мер демографической политики в области социальной поддержки семьи и детей» в части организации отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сектору специального (коррекционного), дополнительного образования и воспитательной работы, контрольно – ревизионному сектору Департамента образования г.Шахты в течение учебного года обеспечить исполнение мероприятий по мониторингу численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и формирование предварительной дислокации лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

2. Руководителям образовательных организаций г.Шахты

2.1. Обеспечить в приоритетном порядке организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) следующих

категорий:

-детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством;

-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях;

-одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях;

-детей-инвалидов;

-детей с ограниченными возможностями здоровья;

-детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета;

-детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

2.2. Сформировать список обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и имеющих право в приоритетном порядке на обеспечение отдыха и оздоровления в каникулярное время.

2.3. Утвердить по состоянию на 1 октября распорядительным документом по образовательной организации список обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.4. Сформировать на каждого учащегося пакет документов, подтверждающих категорию, дающую право на отдых и оздоровление детей в каникулярное время:

2.4.1 для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством,

- копия постановления об установлении опеки или попечительства;

2.4.2 для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях,

- копия постановления о передаче ребенка в приемную семью;

2.4.3 для одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях,

- справка из ДТСП г.Шахты о подтверждении статуса - «малоимущая семья»;

- справка из образовательной организации, подтверждающая спортивные достижения, участие ребенка и достижения призовых мест в конкурсах, кружках, олимпиадах;

2.4.4 для детей – инвалидов - справка МСЭ;

2.4.5 для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение ПМПК;

2.4.6 для детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета,

- выписка из протокола заседания Совета профилактики (внутришкольный учет);

- информация ПДН УМВД РФ по г.Шахты (учет ПДН);

- копия постановления на учет КДН и ЗП при Администрации города Шахты (учет КДН и ЗП);

2.4.7 для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи:

- выписка из банка данных социально опасных семей.

2.5. В период формирования (апрель) списочного состава обучающихся для лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), отказ в посещении детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подтверждается письменным заявлением одного из родителей (законного представителя) обучающегося.

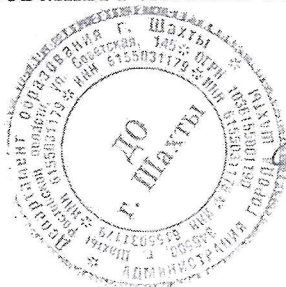
3. Ведущему специалисту сектора специального (коррекционного), дополнительного образования и воспитательной работы Ивановой Г.Н. сформировать свод численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и имеющих право в приоритетном порядке на организацию отдыха и оздоровления в каникулярное время (с дневным пребыванием) в срок не позднее 3 октября в соответствии с приложением №1.

4. Возложить персональную ответственность должностных лиц Департамента образования г. Шахты, руководителей образовательных организаций за выполнение настоящего приказа.

5. Секретарю Департамента образования г.Шахты Достовой Е.Ю. настоящий приказ довести до сведения руководителей образовательных организаций.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Департамента образования г.Шахты Тхак О.В.

Директор



*Л.Б. Давыдова*

Л.Б.Давыдова

*Сотникова* *О.В. Тхак*

*Сотникова* *А.В. Кудашев*