



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
г. Шахты Ростовской области  
«Средняя общеобразовательная школа №14  
имени Героя Советского Союза И.К. Мирошникова»  
(МБОУ СОШ №14 г.Шахты)

346519 г. Шахты Ростовской области, ул. Пограничная, 47-в, тел: (86362) 2 75 67, e-mail: school14@shakhty-edu.ru

<b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель Совета школы Е.А.Костикова « <u>01.09.</u> » 2020г	<b>РАССМОТРЕНО</b> Протокол №1 заседания педагогического совета от 28 августа 2020г	<b>«УТВЕРЖДАЮ»</b> Директор МБОУ СОШ №14 г.Шахты Л.В.Кучук Приказ от 31.08.2020г. №86
--	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по родительскому контролю за организацией и  
качеством питания обучающихся в муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении г.Шахты Ростовской области  
«Средняя общеобразовательная школа №14 имени Героя  
Советского Союза И.К.Мирошникова»**

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по родительскому контролю за организацией и качеством питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г.Шахты Ростовской области «МБОУ СОШ №14»

### I. Общие положения и область применения

- 1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания детей разработано в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации (принятой всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов.
  - Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
  - Методическими рекомендациями 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020).
  - Уставом ОО
- 1.2. Содержание настоящего Положения направлено на:
- улучшение организации питания обучающихся в ОО и в домашних условиях;
  - проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в ОО.

### II. Родительский контроль за организацией питания детей в ОО

- 2.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, осуществляется при взаимодействии с Советом школы, представителей родителей классов.
- 2.2. С целью улучшения организации питания обучающихся в школе и проведения мониторинга результатов родительского контроля, а также формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в ОО создается комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее - комиссия).
- 2.3. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.
- 2.4. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 2.5. В состав комиссии входят 5 человек: 4 представителя от родителей и ответственный за организацию питания.
- 2.6. Заседания комиссия проводит 1 раз в месяц (согласно утвержденного графика).
- 2.7. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, законности, коллегиальности принятия решений, гласности.

### III. Функциями комиссии являются:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи ;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличия в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли; наличие пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- изучением мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;
  - проверка соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
  - анализ санитарно-технического содержания обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- организация родительского контроля один раз в год может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся.

Итоги проверок обсуждаются на заседании Совета школы и общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации учреждения, ее Учредителя и (или) органов контроля (надзора).

#### **IV. Права, обязанности и ответственность комиссии по контролю за организацией питания**

- 4.1. Для осуществления своих функций и полномочий комиссия имеет право:
- контролировать в учреждении организацию и качество питания обучающихся;
  - получать от работников школьной столовой информацию об организации питания, качества приготовляемых блюд соблюдению нормативов СанПиН;
  - приглашать на свои заседания работников школьной столовой и заслушивать их по вопросам обеспечения качественного питания обучающихся.
- 4.2. Комиссия обязана:
- о результатах своей работы информировать директора учреждения, Совет школы;
  - вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
  - нести ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;
  - соблюдать в школьной столовой требования СанПиН.
- 4.3. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 4.4. В период карантина, пандемии и других форс мажорных ситуаций в состав комиссии родители (законные представители) не входят.

#### **V. Документация комиссии по контролю за организацией питания**

1. Комиссия ведет журнал родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся
2. Журнал родительского контроля хранится у директора ОО.